大学生创新实践活动管理平台使用指南——经费使用说明

一、网站登录

1. 学生网站登录

通过学校信息门户 http://urp.ecust.edu.cn/ 登录,选择在"教务处信息门户"中点击 "大学生创新实践活动平台"进入



2. 指导教师网站登录

通过学校信息门户 http://urp.ecust.edu.cn/ 登录,选择在"应用管理系统"中点击创新实践活动平台"进入。

14	あ 7回 て チ 際	站内消息 选择风格	个人设置 退出登录
EAST CHINA	Kはこ人子 UNIVERSITY OF SCIENCE MOTICE WOLLOST 信息门户系统		
首页 应用管理系	统 个人信息服务 公共信息查询 校园风光景色 校内校外新闻 业务管理系统 添	加页面	校内搜索
应用系统列表	● 应用系统列表		
OA系统			-
会议室预定	<u>欢迎便用应用管</u>	理系统	
人爭系统			
迎新管理系统		学工系统	
学工系统			于工旨注于口
学工管理平台	教务信息门户 迎新管理系统	研究生系统	校友系统
教务信息门户			
课程中心平台	档案管理 档案查询	会议室预订	课程中心平台
研究生系统	应用管理 揭安系统 信自服务平台	发展抑制管理	+ 1.5K/5 + 57.8K/5
档案管理	杀究 近果示机 日本版为于日	风辰 风风首垤	Tiones Formate
档案查询	测试中心预约 国际交流系统	投票管理系统	后勤服务管理平台
提案系统			
公寓管理		管理系统	服务质量评价系统
实验室装备管理平 合 公析测试预约	创新活动实践平台	平台 体育	育学院教务管理系统

二、学生经费申请

1. 说明

仅项目负责人能申请经费,但是项目组其他成员可以登录查看项目经费的申请和使 用情况。

项目经费分 2 次下拨,项目启动后下拨第一批经费,额度项目总经费的 1/2;项目 中期检查通过后下拨第二经费,额度项目总经费的 1/2。

2. 查看参与项目情况

"项目管理(学生)"-"正式立项项目运行"-"参与项目查询",可以查看参与项目的情况。

大学生创新实践活	动管理	里平台											
同隐藏莱单									\$2 %	妍 ,—— 注销			
■		参与项目情况											
■ ● 下载中心	立项年份	学院	项目编号	项目级别	项目名称	类型	指导教师	小组身份	项目详情	操作			
● 項目管理(学生) ● 项目投标	EUTE	*****			1 100 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	SUPPORT.		负责人	查看	查看课题申报书			
□													
●参与项目情况查询													
 ● 坝目经费申报/查看 ● 已使用经费情况 													
■ 🖯 中期检查													
■ 🖯 结题环节													
□ ● 个人信息管理													

图1 学生参与项目查询

2. 项目经费申请/查看

"项目管理(学生)"-"正式立项项目运行"-"项目经费申报/查看",点击"经费操作"栏的"申报",申请经费报销。



图 2 学生申请经费使用

"项目管理(学生)"-"正式立项项目运行"-"项目经费申报/查看",点击"经费操作"栏的"申报",查看经费报销申请情况。

	项目经费申报											
	项目编号	项目级别	项目名称	项目名称 指导老师			项目角	色	经费操作			
····································			1.0000000000000000000000000000000000000		2500.0	0.0	负责。	٨.	申报			
□ ●正式立項項目运行					点击'	'申报",	进入		前页数:[1/1]			
● 参与项目 惜况查询					下面日	由语更而						
▶ ●項目经费申报/查看					ГШ	ド頃グ「凹						
	申请											
	申请人	申报类型	用途		金额(元) 申报	日期	教师意见	学校意见			
	梅寒	图书	专业实验操作		48.0	2012-:	1-07					
	梅寒	论文版面费	测试		1312.0 2012-11-		2-11-07					
ann.	梅寒	图书	专业实验操作		48.0	2012-3	1-07					

图 3 学生查看经费申请情况

3. 查看已经使用经费情况

"项目管理(学生)"-"正式立项项目运行"-"已使用经费情况",点击"使用详 情"栏的"查看",查看已经使用的经费情况。同时可以查看项目的启动经费、第二批 经费、剩余经费等信息。

□ ● 通知公告 收缩											
□ ●下載中心	项目编号	项目级别	项目名称	启动	经费	第二批经费 (元)	已用经费	剩余经费	使用详情		
●項目管理(学生)			我校创新教育体系的研究	C 500	00.0	0.0	2598.0	2402.0	查看		
■ ●项目投标 ■ ●正式立項項目运行		■ 已使用经费皆况列表 □									
●参与项目情况查询		申报类	型用途	金额(元)	申请人	申报日期	结算日期				
● 已使用经费情况		图书	专业实验操作	48.0		2012-11-07	2012-11-07				
■ ●中期检查		诸款	请款	2550.0		2012-11-07	2012-11-07				
▶ 🖯 结题环节						当	前贝数:[1/1]				
■ 🖯 个人信息管理											

图 4 学生查看已使用经费情况

三、教师经费审核

1. 指导教师审核经费申请

"项目管理(教师)"-"经费管理",点击"待审项数"栏的链接,查看项目负责 人申请的经费使用。

■ ● 通知公告 收缩	项目经费管理												
■ ⊖下载中心	立项年份	项目编号	项目名称		启动经费	第二批:	第二批经费 已用		剩余经	费	待审项数	Į	使用详
●項目管理(教师)	2012		我校创新教育体系的研究		5000.0	0.0 250		98.0	2402.	0	13		查看
■ 🖯 项目申报										<i>i</i>	出言	命而数:「	
🖻 🖯 正式立項項目管理	_									/	/		
●正式立项项目情况		申请经费列表 / □ ×											
▶ ●经费管理		申请人	申报类型		用途		金额(元)	申报	日期	/操	作	-	
● 中期检查		梅寒	图书		专业实验操作		48.0	2012-1	1-07	/ 同;	意		
●结题材料查阅/评价		梅寒	论文版面费		测试		1312.0	2012-1	11-07	同意	拒绝		
●校级管理		梅寒	请款		请款		2550.0	2012-1	11-07	同	意		
▶ 🖯 校级管理								ŀ	11-07	同意	拒绝		
■ 🖯 个人信息管理		│ 点击链接,查看经费申请情况,并审核								同意	拒绝		
■ 🖯 后台管理		均定	标案 图式 <u>去北</u> 尔孙杨华 40.0			49.0	2012-1	1-07	同音	北京	111		
		1世志	я ства ства ства				40.0	2012-1	11-01		3836		
		梅寒	图书		专业实验操作		48.0	2012-1	1-07	同意	拒绝		

图 5 教师审核经费使用申请

2. 指导教师查看经费使用情况

"项目管理(教师)"-"经费管理",点击"使用详情"栏的链接,查看项目负责 人申请的经费使用。

■ ● 通知公告 收缩					项目组	2 费管理						
■ ●下載中心	立项年份	项目编号	项目名	启动经费	第二批组	经费 E	【用经费 (元)	剩余组	经费 ÷)	待审项数	使用详悟	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	2012		我校创新教育体系的研究		5000.0	0.0	-	2598.0	2402	2.0	13	查看
▣ ♥坝目甲报 ■ ♥ 正式 文頂頂目 答理											실 프	á前页数:[1/1]
 □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □	ſ				已使用经费情	詋列表						$\overline{\mathbf{x}}$
▶ ●经费管理		申请人	申报类型	用途	ž	金额(元) 申报		日期		日期	7	
● 中期检查		梅寒	图书 专业		业实验操作		48.0	2012-1	-11-07 20		1-07	
●结题材料查阅/评价		梅寒	请款		请款		2550.0	2012-1	2012-11-07 2		1-07	
● 校级管理										当前页数	: [1/1]	
 ▲ ● 校级管理 ■ ● 个人信息管理 ■ ● 后台管理 			点击镇	涟"查	看",查	看项	目经费	责使用	情况	5	/	

图 6 教师查看经费使用情况

四、创新创业教育中心审核项目经费申请

在指导老师同意经费申请后,项目负责人带好报销所需要的材料(指导教师签字), 到创新创业教育中心现场审核、办理。